

CONTRACT DE SERVICII

nr. 318 din 24.12.2020

Ind.III.B.1.

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, al Raportului procedurii nr. 20578/14.10.2020 și a Deciziei CNSC nr.2153/C4/2320 din data de 21.11.2020, s-a încheiat prezentul contract de servicii.

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA - JUDEȚUL BRAILA prin CONSILIUL JUDEȚEAN BRAILA, cu sediul în municipiul Braila, Piața Independenței nr.1, telefon/fax 0239/619600;0239/611765, C.U.I. nr. 4205491, cont de virament nr. , deschis la Trezoreria municipiului Braila, reprezentată legal prin **FRANCISK IULIAN CHIRIAC** – Președintele Consiliului Județean Braila și **DRAGUTA DAN**- Director executiv Direcția Administrare Patrimoniu și Evidența Bugetară, în calitate de **achizitor**

și

S.C. HENTZA BUSINESS S.R.L., cu sediul în sat Stefanestii de Jos,

reprezentată prin **FLORIN**

CLAUDIU HENTA – Director general, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.

b) **achizitor și prestator** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) **pretul contractului** - pretul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f) **data intrării în vigoare** - data semnării contractului de către ultima parte contractantă;

g) **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

h) **zi** - zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres ca sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legată, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare; **an** – 365 de zile.

l) **Date cu caracter personal**” sau **“Date”** înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

3. Interpretare

3.1. - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

4. Obiectul contractului il reprezinta serviciile de Proiectare PTh si DE, inclusiv documentatii avize, acorduri, PAC, POE si faze control pentru "Reabilitare si anvelopare pavilion A (construcțiile C1, C2, C3), Spitalul Judetean de Urgenta Braila, soseaua Buzaului, nr. 2"

4.1. Serviciile solicitate vor fi realizate astfel:

4.1.1. **Etapa I** - Realizarea documentatiei tehnico-economice necesare executiei de lucrari pentru realizarea obiectivului de investitii „Reabilitare si anveloparea pavilion A (construcțiilor C1, C2, C3), Spitalul Judetean de Urgenta Braila, soseaua Buzaului, nr.2”;

4.1.2. **Etapa II** - Asigurarea asistentei tehnice pe perioada executiei lucrarilor in conformitate cu proiectul tehnic de executie si situatia existenta pe teren, preum si pe durata desfasurarii procedurii de achizitie publica aferente achizitionarii lucrarilor.

4.2. Elaborarea documentației tehnice (proiect tehnic și detalii de execuție) se va face în concordanță cu situația actuală a obiectivului și cu reglementările legale în vigoare pe baza DALI, a studiilor aferente, a expertizei tehnice, a avizelor, a acordurilor obținute puse la dispoziția prestatorului de catre achizitor.

4.3. Toate activitățile trebuie realizate cu respectarea legislației și a reglementărilor tehnice în vigoare, aplicabile specificului obiectivului de investiții, dar și cu respectarea prevederilor din avizele de specialitate eliberate de D.S.P. Braila și A.P.M. Braila. Prestatorul este direct responsabil de îndeplinirea tuturor cerințelor legale privind derularea propriei activități, inclusiv în ceea ce privește asigurarea răspunderii profesionale.

4.4. **Activități ce trebuie realizate de prestator în cadrul prezentului contract:**

4.4.1. - **Elaborare DT avize, acorduri, Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (P.A.C.), Proiectul de organizare a executiei lucrarilor (P.O.E.):**

- a) Elaborare studii și documentații necesare obținerii avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism. Documentatia tehnica (DT) pentru obtinere avize/autorizatii/acorduri necesare pentru obtinerea autorizatiei de construire AC se elaboreaza in conformitate cu prevederile legislației în vigoare, cu respectarea tuturor reglementărilor tehnice și normativelor specifice, cerintele emitentilor de avize si se prezinta in forma si numarul de exemplare impus de acestia. Proiectantul va elabora inclusiv DT pentru obtinerea avizelor/acordurilor/autorizatiilor necesare pentru obtinerea AC care nu au fost solicitate prin CU, daca se impun;
- b) Prezentarea Documentatiilor tehnice elaborate în fața specialiștilor verificatori de proiecte atestați, stabiliți de către investitor, soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate, verificarea tehnică realizându-se pe domenii/ subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile stabilite de proiectant/proiectanți și precizate în proiect;
- c) Elaborare Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (P.A.C.) și proiect de organizare a executiei lucrarilor (P.O.E.), conform HG.nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare - Anexa 9 și completat cu cerințele Legii 50/1991, cu modificările și completările ulterioare. Elaborarea proiectului pentru organizarea executiei lucrarilor(POE): se va analiza oportunitatea executarii lucrarilor provizorii pentru bransamente/devieri de utilitati, pe parcursul executiei lucrarilor/existentei organizarii de santier pe amplasamentul respectiv; in cazul in care este necesar se va obtine inclusiv autorizatia de construire a lucrarilor provizorii din etapa de organizare a lucrarilor; POE va cuprinde obiectele aferente definite clar si liste cu cantitatile de lucrari, ordonate pe devize de lucrari; de asemenea, POE va include antemasuratorile si devizele cu cantitatile de lucrari prezentate;
- d) Prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verificatori de proiecte atestați, stabiliți de către investitor, soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate, verificarea tehnică a proiectelor realizându-se pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile

aferente construcțiilor, corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile stabilite de proiectant/proiectanți și precizate în proiect.

- e) Revizuirea și/sau completarea P.A.C./D.T.A.C., după caz, ca urmare a solicitărilor/recomandărilor verificatorului/verificatorilor de proiecte.

4.4.2. - Elaborare/Definitivare Proiect Tehnic de Execuție și Detalii de Execuție:

- a) Elaborare/Definitivare Proiect Tehnic de execuție și Detalii de Execuție conform HG.nr. 907/2016 - Anexa 10; Proiectul Tehnic va cuprinde obiectele aferente definite clar și liste cu cantitățile de lucrări, ordonate pe devize de lucrări; de asemenea, PTh va include antemasuratorile și devizele cu cantitățile de lucrări prezentate; la elaborarea PTh. materialele, confecțiile, elementele prefabricate, utilajele, utilajele tehnologice și echipamentele medicale vor fi definite prin parametri, performante și caracteristici ; este interzis a se face referiri sau trimiteri la marci de fabrica, producători, furnizori sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența; detaliile de execuție (D.E.), parte componentă a proiectului tehnic de execuție, respecta prevederile acestuia și detaliază soluțiile de alcatuire, asamblare, executare, montare și alte asemenea operațiuni privind părți/elemente de construcție ori de instalații aferente acestuia și care indică dimensiuni materiale, tehnologii de execuție precum și legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investiții. Graficul de execuție se va prezenta atât fizic, cât și valoric, (în formulare separate).
- b) Prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verificatori de proiecte atestați, stabiliți de către investitor, soluționarea, neconformităților și neconcordanțelor semnalate, verificarea tehnică a proiectelor realizându-se pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile stabilite de proiectant/proiectanți și precizate în proiect.
- c) Revizuirea și/sau completarea Proiectului Tehnic și a Detaliilor de Execuție ca urmare a solicitărilor/ recomandărilor verificatorului/ verificatorilor de proiecte și a A.D.R. Sud Est.
- d) Asistență la solicitările de clarificări legate de Documentația Tehnică, pe perioada pregătirii documentației de atribuire și derulării procedurii de achiziție a lucrărilor până la atribuirea contractului de execuție lucrări.

4.4.3. Asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor:

- a) prestatorul are obligația de a asigura asistența tehnică pe toată durata execuției lucrărilor până la admiterea recepției la terminarea lucrărilor, iar în perioada de garanție a lucrărilor (conform Secțiunii a 8-a, art.30, din Legea 10/1995, republicată, privind calitatea în construcții), dacă este cazul, la solicitarea achizitorului;
- b) participare la predarea amplasamentului și trasarea bornelor de repere;
- c) participarea la solicitarea achizitorului sau executantului pe șantier, pentru emiterea de soluții tehnice, precizări sau clarificări legate de aplicarea proiectului în concordanță cu situația din teren în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la comunicare, în funcție de complexitatea solicitării. Modificările aduse din motive obiective proiectului, caietelor de sarcini sau listelor de cantități vor fi realizate numai de proiectantul lucrării și însoțite de către experții tehnici și specialiștii verificatori de proiecte. Deplasarea pe șantier se efectuează în conformitate cu termenele din graficul de execuție, din proprie inițiativă, la solicitarea dirigintelui de șantier (achizitorului), la sesizarea proprie sau la sesizarea executantului. Soluțiile tehnice adoptate vor fi depuse și la emitentul autorizației de construire conform prevederilor art.67 alin.(4) din Ordinul M.D.R.L. nr. 839/2009) stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în execuție, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate după însușirea acestora de către verificatorii atestați de proiecte;
- d) soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatori atestați, executanți, beneficiar, etc. la soluțiile tehnice proiectate;
- e) participă la toate fazele stabilite prin programul de control al calității lucrărilor de execuție
- f) participă la recepții parțiale, recepții la terminarea lucrărilor, recepții finale (la expirarea termenului de garanție) și elaborarea punctului de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor
- g) întocmirea notelor de comandă suplimentară și nota de renunțare, dacă este cazul. Necesitatea modificării listelor cu cantitățile de lucrări prin note de comandă suplimentară și/sau note de renunțare va fi analizată cu deosebită atenție și justificată temeinic înainte de elaborarea documentelor care se realizează doar cu acordul achizitorului;

- h) avizarea/verificarea/justificarea lucrarilor suplimentare care pot interveni pe parcursul executiei lucrarilor cu respectarea celor precizate la punctul anterior;
- i) participa la elaborarea cartii tehnice a constructiei;
- j) in etapa de urmarire a executiei prestatorul va elabora rapoarte lunare de activitate, in care va indica in mod succint principalele categorii de servicii prestate si documentele elaborate/avizate/aprobate de acesta pe parcursul executiei lucrarilor (prestatorul va preciza in oferta sa frecventa de elaborare a rapoartelor de activitate);
- k) raspunde la eventuale solicitari de clarificari si reface pe cheltuiala proprie eventualele neconcordante, omisiuni sau orice alte probleme care pot sa apara;
- l) participa la sedintele periodice de lucru (organizate ori de cate ori va fi necesar, minim cu frecventa lunara) impreuna cu reprezentanti ai achizitorului si cu cei ai colectivului de elaborare condus de catre seful de proiect;
- m) toate documentele generate de activitatile descrise in prezentul Caiet de sarcini (documentatii, proiecte, rapoarte de activitate, cartea tehnica, punctele de vedere a proiectantului - la fazele determinante, la receptia la terminarea lucrarilor, plansele si memoriile aferente implementarii Proiectului, etc) vor fi predate catre achizitor prin procese verbale de predare – primire.

4.4.4. - Intocmirea documentației tehnice privind urmărirea în exploatare a construcției:

Aceasta se va întocmi pe parcursul execuției lucrărilor și va fi predată beneficiarului la terminarea lucrărilor, conform Ordinului nr. 847 din 2 iunie 2014, de aprobare a Procedurii privind activitățile de control efectuate pentru aplicarea prevederilor legale privind urmărirea curentă și specială a comportării în exploatare a construcțiilor - indicativ PCU 004 din 02.06.2014.

4.4.5. - Elaborare certificat energetic - anexă la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:

Acesta se va întocmi la finalizarea executiei lucrarilor si va fi anexa la procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor.

5. Pretul contractului

5.1. – Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, este de **252.383,00 lei**, la care se adauga T.V.A. conform legislatiei in vigoare, dupa cum urmeaza:

- a) **Etapa I: elaborare documentație tehnică - 202.383,00 lei** la care se adauga T.V.A.
- b) **Etapa II: asistență tehnică** din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor, pana la admiterea receptiei la terminarea lucrarilor - **50.000,00 lei** la care se adauga T.V.A.

5.2. - In preț sunt incluse toate cheltuielile directe, taxele și impozitele considerate ca obligații legale ale prestatorului, cheltuielile indirecte, profitul, exclusiv TVA

6. Durata contractului

6.1. - Prestatorul se obliga sa presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract mentionate la art. 4.1., de la data comunicata in Ordinul de incepere a serviciilor de elaborare documentatii tehnice pentru obtinere avize, acorduri si pana la admiterea receptiei la terminarea lucrarilor, astfel:

a) **ETAPA I:** Prestatorul va preda documentatia tehnico-economica in termen de **60 zile** de la data emiterii ordinului de incepere a serviciilor pentru elaborare documentatii tehnice pentru obtinere avize, acorduri si pana la predarea in vederea verificarii tehnice a Pth si DE. Acest termen nu va include perioadele de timp necesare pentru verificarea tehnica realizata de catre specialistii verficatori de proiecte atestati si pentru obtinerea avizelor si autorizatiei de construire. Se vor emite ordine de incepere pentru: elaborare DT obtinere avize acorduri, elaborare P.A.C. si P.O.E. si elaborare Proiect Tehnic de Execuție și Detalii de Execuție.

b) **ETAPA II:** Asistenta tehnica pe toata durata executiei lucrarilor (incepand cu procedura achizitiei pentru contractul de executie lucrari) pana la admiterea receptiei la terminarea lucrarilor. Asistenta tehnica se va asigura pe toata durata de execuție a lucrărilor de construire. Durata de prestare a serviciilor poate fi revizuită/modificată în corelație cu perioada de execuție a lucrărilor, dacă aceasta se va modifica, in conditiile legii. Asigurarea asistentei tehnice in perioada de garantie a lucrarilor, respectiv in perioada de la receptia la terminarea lucrarilor pana la receptia finala se va face conform Sectiunii a 8-a, art.30, din Legea 10/1995, republicata, privind calitatea in constructii, daca este cazul, la solicitarea achizitorului, fara costuri suplimentare.

6.2. - Activități realizate de prestator în cadrul prezentului contract :

6.2.1. - Elaborare și predare Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (P.A.C.) și proiect de organizare a executiei lucrurilor (P.O.E.):

a) DT pentru obtinere avize, acorduri – se vor preda in termen de **20 zile** de la emiterea ordinului de incepere pentru elaborare DT.

b) Termenul de predare a DT revizuite conform cerintelor (verificatori proiecte, avizatori) va fi de **maxim 3 zile lucratoare** de la data returnarii acesteia;

c) P.A.C. si P.O.E. elaborate conform H.G.907/2016,cu modificările și completările ulterioare, Anexa 9 și completat cu cerințele Legii 50/1991 cu modificările și completările ulterioare, în **maximum 25 zile** de la data comunicata in ordinul de începere a prestării serviciilor pentru elaborare P.A.C. si P.O.E., care se va emite dupa obtinerea avizelor si acordurilor.

d) Termenul de predare a PAC, POE revizuite conform cerintelor (verificatori proiecte, avizatori) va fi de **maxim 3 zile lucratoare** de la data returnarii acesteia.

6.2.2. - Elaborare/Predare Proiect Tehnic de Execuție și Detalii de Execuție:

a) Proiect Tehnic de Execuție și Detalii de Execuție, elaborat și întocmit conform structurii cadru prevăzută în H.G. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, avizat de verificatorii de proiect pe specialitati, depus la achizitor în **maximum 15 de zile** de la data comunicata in ordinul de incepere a prestării serviciilor de elaborare PTh si DE, emis dupa obtinerea autorizatiei de construire.

b) Termenul de predare a Pth, DE revizuite conform cerintelor (verificatori proiecte, avizatori) va fi de **maxim 3 zile lucratoare** de la data returnarii acesteia.

6.2.3. - Asistență pe perioada derulării procedurii de atribuire a Contractului de execuție a lucrărilor:

a) Răspuns la solicitările de clarificări referitoare la documentația tehnică, primite în perioada derulării procedurii de atribuire a contractului de execuție lucrări, în **maxim 2 zile** lucrătoare de la momentul comunicării solicitării de către Achizitor

6.2.4. - Asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor:

a) Raport **întocmit** pentru fiecare fază determinantă în **maxim 3 zile** lucrătoare;

b) Raport pentru asistența tehnică acordată, **întocmit în maxim 3 zile** lucrătoare de la momentul realizării asistenței tehnice.

6.2.5. - Prevederi finale:

a) **Certificat energetic** - anexa la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor întocmit și **predat cu 3 zile înainte de data receptiei la terminarea lucrurilor**;

b) Raport participare la comisia de recepție la terminarea lucrărilor întocmit și predat în **maxim 3 zile** lucrătoare de la momentul realizării recepției;

c) **Documentația As-Built** – daca este cazul;

d) **Cartea tehnică a construcției** întocmită cu respectarea legislației în vigoare și predată Autorității Contractante, la data recepției la terminarea lucrărilor și a recepției finale.

6.3. - Durata de prestare a serviciilor poate fi revizuită/modificată în corelație cu perioada de execuție a lucrărilor dacă aceasta se va modifica. Revizuirea/modificarea graficului de prestare a serviciului de asistență tehnică pe o durată mai mare nu va implica costuri suplimentare la contractul de prestări servicii.

6.4. - Prezentul contract inceteaza de drept sa produca efecte la data indeplinirii tuturor obligatiilor ce decurg din acesta.

7. Documentele contractului

7.1. - Documentele contractului sunt:

a) anexa nr. 1 – oferta financiara;

b) anexa nr. 2 – propunere tehnica;

c) anexa nr. 3 – caiet de sarcini;

d) anexa nr. 4 – solicitari/raspunsuri clarificari (daca este cazul) ;

e) anexa nr. 5 – garantia de buna executie ;

f) anexa nr.6 – acorduri/contracte de subcontractare (daca este cazul) ;

g) alte documente (daca este cazul).

7.2 - Dacă există neconcordanțe între Oferta tehnică și termenii și condițiile Caietului de sarcini, termenii și condițiile Caietului de sarcini au prioritate asupra Ofertei tehnice, cu excepția cazului în

care parametrii tehnici din Oferta tehnică sunt superiori celor solicitați prin Caietul de sarcini, caz în care vor prevala prevederile din Oferta tehnică referitoare la parametrii tehnici.

8. Obligatiile prestatorului

8.1. - Prestatorul se obliga sa presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract, in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate in propunerea tehnica si cu specificatiile din caietul de sarcini, anexe ale prezentului contract.

8.2. - Prestatorul se obliga sa presteze serviciile, in conformitate cu anexele prezentului contract si la standardele si performantele prevazute de legislatia in vigoare pentru acest tip de servicii.

8.3. - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru/sau in legatura cu prestarea serviciilor, si

b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea solicitarilor achizitorului.

8.4. - (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

8.5. - Prestatorul este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

8.6. - In vederea corelarii elementelor proiectate la nivel de DALI cu cele ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini, contractantul va fi responsabil de analiza si completarea, daca este cazul, a urmatoarelor documentatii: studiu geotehnic, studiu topo, care vor fi livrate cu documentatia tehnico -economica.

8.7. - Prestatorul trebuie sa aiba in vedere ca responsabilitatea colectarii si verificarii datelor ii revine in totalitate, pe parcursul prestarii serviciilor. Daca datele ori informatiile disponibile sunt considerate insuficiente de catre prestator, acesta are obligatia de a realiza investigatii, studii ori analize suplimentare, pentru a se asigura ca solutiile tehnice propuse prin DALI sunt sustenabile si eficiente din punct de vedere al costurilor.

8.8.1. - Prestatorul trebuie sa dispuna de un Manager proiect – care sa asigure coordonarea echipei de proiectare, in vederea atingerii obiectivelor propuse.

8.8.2. - Personalul propus in oferta nu poate fi inlocuit in perioada de executie a contractului decat din motive de sanatate, forta majora sau circumstante independente de contractant (demisie) si, in acest caz, numai dupa anuntarea si aprobarea achizitorului. Orice inlocuire a unei persoane din echipa se poate efectua numai daca persoana propusa ca inlocuitor indeplineste conditiile ofertate.

8.8.3. - In cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a activităților incluse în Contract, pe perioada derulării Contractului, prestatorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Propunerea Tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare. In acest caz, prestatorul își va completa echipa cu propriul personal pe cheltuiala proprie și va notifica achizitorul.

8.8.4. - Pe parcursul derularii contractului, prestatorul are obligatia de a asigura personalul necesar care sa acopere întreaga durata a acestuia.

8.9. – Proiectantul va avea obligația să participe ori de câte ori îl va solicita achizitorul, pe șantier, în situații care impun acest lucru, în scopul furnizării asistenței tehnice contractate pe perioada de execuție a lucrărilor.

8.10 – Prestatorul răspunde în mod solidar cu specialiștii verficatori de proiecte atestati în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzator cerințelor esențiale ale proiectului, precum și în ceea ce privește conformarea cu legislația și reglementările tehnice în vigoare la data verificării documentației.

8.11. - Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de prestator, în solidar cu

verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a achizitorului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat, conform prevederilor Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

8.12. - Odata cu predarea documentatiei, dreptul proprietatii intelectuale trece la Achizitor.

9. Obligatiile achizitorului

9.1. – Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

9.2. – Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile prestate in conformitate cu prevederile legale si ale art. 14.

9.3. - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit, potrivit art. 10.

9.4. - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului tuturor informatiilor pe care acesta le-a cerut si pe care le considera necesare indeplinirii contractului, fara ca aceasta sa conduca la prelungirea termenului de prestare a serviciilor.

9.5. - Notificarea prestatorului în vederea asigurării asistenței tehnice pe durata execuției lucrărilor pentru care a întocmit proiectul până la recepția finală a lucrărilor, după caz.

10. Modalitati de plata

10.1. - Plata serviciilor se va face etapizat, după cum urmează:

10.1.1.- Pentru serviciile de proiectare:

a) 100% din valoarea serviciilor de proiectare, astfel: emiterea facturii si plata serviciilor de proiectare se vor face numai dupa receptionarea fara obiectiuni a documentatiei tehnico-economice de catre achizitor, in baza procesului verbal de predare a documentatiei verificate de catre verificatorii de proiect atestati, stabiliti de autoritatea contractanta si dupa obtinerea avizului de la O.I. A.D.R. Sud Est.

10.1.2. - Pentru serviciile de asistenta tehnica din partea proiectantului:

a) 70% din valoarea aferenta serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului se va achita proportional cu situatiile de lucrari acceptate la plata. In perioada in care nu sunt executate lucrari, nu se pot deconta servicii de asistenta tehnica proiectantului.

b) 30% din valoarea aferenta serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului se va achita la sfarsitul executiei lucrarilor, in baza procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor semnat fara obiectiuni.

11. Raspunderea partilor.

11.1. - Indeplinirea necorespunzatoare sau cu intarziere a obligatiilor asumate in prezentul contract atrage raspunderea partii in culpa.

11.2. - (1) Pentru indeplinirea cu intarziere sau neindeplinirea obligatiilor asumate, prestatorul datoreaza ca majorari de intarziere, o suma echivalenta cu o cota procentuala pentru fiecare luna sau fractiune de luna, conform legislatiei fiscale in vigoare (1% pe luna sau fractiune de luna, procent valabil la data incheierii contractului), din partea de contract neindeplinita, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor. Majorarile de intarziere se retin din valoarea facturilor prezentate la plata.

(2) - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termenul prevazut in contract, atunci acestuia ii revine obligatia de a plati, in conformitate cu Legea nr. 72/2013, o dobanda legala penalizatoare la nivelul ratei lunare a dobanzii de referinta stabilita de BNR plus 8 puncte procentuale din valoarea facturii neachitate, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

(3) - Prestatorul poate pretinde daune-interese pentru toate cheltuielile facute pentru recuperarea creantei, in conditiile neexecutarii la timp a obligatiei de plata de catre achizitor.

(4) - Prestatorul mai poate pretinde achizitorului, daca sunt intrunite conditiile intarzierii la plata, plata contravalorii in lei la data platii a sumei de 40 euro, reprezentand daune-interese suplimentare minimale.

11.3. - Prestatorul va raspunde pentru orice prejudiciu, paguba sau pierdere directa sau indirecta cauzate prin actiunile sau inactiunile sale sau ale personalului sau si va plati achizitorului toate aceste daune, dezdaunandu-l integral.

12. Rezilierea si incetarea contractului

12.1. - (1) Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil, atrage rezilierea de plin drept a prezentului contract, fara interventia instantei de judecata si fara punere in intarziere, si da dreptul partii lezate de a pretinde plata de daune-interese.

(2) Rezilierea prezentului contract va fi notificata celeilalte parti cu cel putin 5 zile inainte de data la care aceasta urmeaza sa-si produca efectele.

12.2. - Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

12.3. - (1) Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti, in cazul in care:

a) impotriva prestatorului a fost pronuntata o hotarare definitiva de faliment;

b) prestatorul cesioneaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul contract fara acordul achizitorului;

c) prin acordul comun al partilor, prin incheierea unui act aditional.

(2) In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pâna la data incetarii de plin drept a contractului.

(3) Prin denuntare unilaterala a contractului de catre Achizitor (in cazul unor decizii ale Curtii Europene de Justitie), in cazul in care prestatorul se regaseste in situatia prevazuta de art. 223 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice.

12.4. - (1) Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti, in cel mult 15 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara intereselor comerciale ale prestatorului si/sau interesului public in cazul achizitorului .

(2) In acest caz, achizitorul este obligat iar prestatorul este indreptatit, numai la plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pâna la data incetarii de plin drept a contractului.

12.5. - Incetarea de plin drept a prevederilor prezentului contract se va notifica celeilalte parti cu cel putin 5 zile inainte de data la care incetarea urmeaza sa-si produca efectele.

12.6. - Incetarea de plin drept a prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

12.7. - Prevederile prezentului capitol nu inlatura raspunderea partii care, in mod culpabil, a cauzat incetarea contractului.

13. Garantia de buna executie a contractului

13.1. - (1) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de 25.238,30 lei, reprezentand 10% din prețul corespunzator fiecărei etape de prestare a acestuia, respectiv 20.238,30 lei pentru Etapa I si 5.000,00 lei pentru Etapa II.

(2) Garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii,

(3) - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în favoarea achizitorului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

(4) - Achizitorul va elibera/restitui prestatorului garantia de bună execuție după cum urmează:

a) valoarea garanției de bună execuție aferentă **Etapei I:** Elaborarea documentației tehnice, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de receptie a documentatiei verificate de catre verificatorii de proiect atestati, stabiliti de achizitor si dupa obtinerea avizului de la O.I. A.D.R. Sud Est.

b) valoarea garanției de bună execuție aferentă **Etapei II:** Asistenta tehnica pe toata durata executiei lucrarilor, in termen de 14 zile de la semnarea Procesului verbal de receptie finala, fara obiectiuni.

(5) - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretentia atât Prestatorului, cât si emitentului instrumentului de garantare (după caz), precizând obligațiile care nu au fost respectate,

precum si modul de calcul al prejudiciului. În situatia executării garantiei de bună executie, partial sau total, prestatorul are obligatia de a reîntregii garantia în cauză raportat la restul rămas de executat.

(6) - Prolungirea termenului de prestare a contractului atrage prelungirea perioadei de valabilitate a garantiei de buna executie in mod corespunzator.

(7) - Nerespectarea obligatiilor privind constituirea garantiei de buna executie poate atrage rezilierea de plin drept a prezentului contract, fara punere in intarziere si fara interventia instantei de judecata.

13.2. - Achizitorul se obliga sa elibereze garantia pentru participare numai dupa ce prestatorul a facut dovada constituirii garantiei de buna executie.

14. Receipt si verificari

14.1. – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu obligatiile asumate de catre prestator prin prezentul contract si anexele sale.

14.2. - Verificarile vor fi efectuate de catre achizitor prin reprezentantii sai imputerniciti, in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica in scris prestatorului, identitatea persoanelor imputernicite pentru acest scop.

14.3. - documentatiile tehnico-economice se vor preda in termenul stabilit prin graficul de prestare a serviciilor, initial intr-un exemplar original si un exemplar in format electronic (CD/DVD/USB flash drive), in vederea verificarii acestora de catre reprezentantii achizitorului.

14.4. – (1) Ulterior verificarii, finalizata prin acceptarea documentatiilor sau formularea de observatii acestea vor fi predate in forma finala in 4 exemplare originale, 1 exemplar in format electronic PDF, semnate si stampilate conform cerintelor fundamentale de calitate in constructii, și editabil în format word, excel, dwg, etc., pe CD/DVD/USB flash drive) in volume distincte cuprinzand toate semnaturile si certificările aplicabile, fie vor fi refacute/completate/modificate conform observatiilor, procedura de prezentare /receiptie urmand a fi reluata in mod corespunzator.

(2) Prestatorul va preda beneficiarului 1 exemplar confidential cuprinzind Listele cu cantitati de lucrari cu preturile unitare si totale aferente, impreuna cu o nota justificativa in care sunt explicate fundamentele estimarii costurilor si principalele ipoteze si riscuri luate in calcul.

14.5. - Predarea documentelor, atat predarea initiala (inainte de verificare), cat si predarea finala (in urma acceptarii documentelor spre receiptie), se efectueaza de catre reprezentantii de specialitate ai fiecarei parti, pe baza de proces verbal, numerotat si datat, inregistrat la ambele parti;

14.6. - Receiptia cantitativa se realizeaza la sediul achizitorului, unde dupa verificarea documentatiilor se va incheia un proces verbal de predare-primire;

14.7. - In cazul in care, in urma receiptiei cantitative se constata deficiente sau neclaritati in cadrul documentatiei predate, prestatorul are obligatia de a rectifica in cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de 3 zile, aceste deficiente, fara costuri suplimentare fata de valoarea ofertata a contractului;

14.8. - Serviciile de asistenta tehnica vor fi prestate pe toata perioada de executie a lucrarilor si pana la incheierea procesului-verbal de receiptie a lucrarilor, precum si in perioada derularii procedurii de achizitie publica executie lucrari.

14.9. - Receiptia serviciilor de asistenta tehnica se realizeaza prin acceptarea rapoartelor de activitate care constituie documente in baza carora se realizeaza plata serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului.

14.10. - Toate documentele generate ca urmare a prestării activităților descrise în caietul de sarcini – anexa nr.3 la prezentul contract (documentații, proiecte, rapoarte de activitate, punctele de vedere ale proiectantului - la fazele determinante, la recepția și terminarea lucrărilor, planșele și memoriile aferente implementării proiectului etc.) vor sta la baza efectuării plății pentru serviciile prestate.

15. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

15.1. - Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor de la data comunicata in ordinul de incepere a serviciilor.

15.2. – (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-o perioada stabilita in graficul de prestare, trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

a) orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau

b) alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator, indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act additional.

15.3. - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta termenul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in contract se face cu acordul partilor, prin act additional.

15.4. - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie si cu exceptia cazurilor de forta majora prevazute la art. 18, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a calcula si retine majorari de intarziere prestatorului conform art. 11.

16. Ajustarea pretului contractului

16.1. - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

16.2. - Pentru serviciile prestate ce presupun Realizarea documentatiei tehnico-economice necesare executiei de lucrari pentru realizarea obiectivului de investitie „Reabilitare si anveloparea pavilion A (constructiilor C1, C2, C3), Spitalul Judetean de Urgenta Braila, soseaua Buzaului, nr.2” – precum si pentru serviciile de asistenta tehnica din partea proiectantului care se vor desfasura in primele 24 luni de la data semnarii contractului, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt preturile declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract, sunt ferme și nu pot fi ajustate/revizuite. Ajustarea prețului se poate realiza pentru serviciile de asistență tehnică, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

1. Ajustarea pretului contractului poate fi realizata pentru sumele aferente serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului ce vor fi prestate in perioada ulterioara primelor 24 luni de la data semnarii contractului;

2. Ajustarea pretului contractului se va realiza numai la solicitarea Prestatorului și doar cu acceptul Achizitorului;

3. Ajustarea pretului contractului se va realiza prin aplicarea urmatoarei formule de ajustare: $A = \text{Valoarea facturii} \times \text{IPC servicii} / 100$, unde:

A = valoarea actualizata a facturii;

IPC servicii = Indicele preturilor de consum pentru servicii, publicat lunar in Baza de date a Institutului National de Statistica pe site-ul: <http://statistici.INSSE.ro>.

4. Autoritatea contractanta va aplica formula de ajustare/revizuire prevazuta mai sus la fiecare aplicatie de plata, pentru perioada supusa ajustarii si doar pentru serviciile de asistenta tehnica.

17. Subcontractanți – nu este cazul

18. Asigurari

18.1. - Prestatorul are obligatia de a incheia, inainte de inceperea serviciilor, o asigurare de raspundere civila profesionala valabila pe toata durata de executie a contractului, conform prevederilor art.31 din Legea nr.10/1995 (*republicata*) privind calitatea in constructii.

19. Forta majora

19.1. - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

19.2. - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

19.3. - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

19.4. - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

19.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6. - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

20. Amendamente

20.1. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

20.2. – Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, in conditiile prevazute de art. 221 si art. 222 din Legea 98/2016.

21. Cesiunea

21.1. - Nici o parte nu va cesiona o parte sau intregul contract, beneficiul sau orice alt drept in cadrul sau asupra contractului.

21.2. - Prin exceptie este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

21.3. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

21.4. - Solicitățile de plată către terți, alții decât subcontractantii si/sau tertii sustinători declarati, pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni cu respectarea acordului prealabil scris al Achizitorului, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil Roman.

22. Solutionarea litigiilor

22.1. - Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

22.2. - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente din Romania, in conformitate cu prevederile Codului de procedura civila in vigoare.

23. Limba care guverneaza contractul

23.1. - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

24. Comunicari

24.1. - (1) Orice comunicare între parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

24.2. - Comunicarile între parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

25. Protectia datelor cu caracter personal

25.1 În executarea contractului încheiat între părți, **Partile** au obligația de a respecta dispozițiile legale privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date conform Regulamentului General privind Protecția Datelor aplicabil începând cu data de 25 mai 2018.

26. Legea aplicabila contractului

26.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în trei exemplare, unul pentru prestator și două pentru achizitor.

ACHIZITOR,

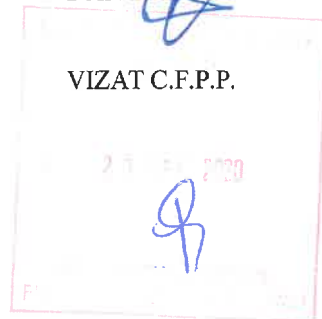
U.A.T. JUDEȚUL BRAILA
CONSILIUL JUDEȚEAN BRAILA

PRESEDINTE ADMINISTRATIV
FRANCISK JULIAN CHIRIAC

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE
VICEPRESEDINTE
IONEL BUREANU

VICEPRESEDINTE
IONUT CIPRIAN DOBRE

DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.E.B.,
DAN DRAGUTA



DIRECTOR EXECUTIV D.T.L.P.
SILVIU NISIPEANU

DIRECTOR EXECUTIV D.S.D.
LUMINITA STOICA

DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.C.
DUTU MIOARA

VIZAT COMPARTIMENT JURIDIC
CONS. JUR. OREST SULICU

PRESTATOR,

S.C. HENTZA BUSINESS S.R.L.
VOLUNTARI, ILFOV

DIRECTOR GENERAL,
FLORIN CLAUDIU HENTA



Intocmit, Laura Radu

